

Vodnjan, 31.12.2025.

OPERATIVNI PLAN ZA 2026. GODINU

Operativni plan udruge ISTARSKO-Ekomuzej iz Vodnjana za 2026. godinu sukladno Strateškom planu udruge za razdoblje 2026. – 2028. i Statutu Udruge, a usvojen je u Vodnjanu 31.12.2025. godine.

Specifični ciljevi Operativnog plana za 2026. godinu:

	AKTIVNOST	VREMENSKI PERIOD	STRATEGIJA DJELOVANJA I UVJETI KRITERIJA ZA PROVEDBU	SREDSTVA I MOGUĆI IZVORI FINANCIRANJA	Odgovorne osobe	SPECIFIČNI CILJ
1. OSNAŽENI KAPACITETI UDRUGE						
1.1.	Zadržavanje postojećih šest zaposlenika na neodređeno vrijeme	Siječanj – Prosinac	Osiguranje kontinuiteta programa kroz stabilno zaposlenje; praćenje opterećenja i raspodjele poslova	Sredstva projekata i vlastiti prihodi udruge	Predsjednik, Skupština	Održati kapacitete potrebne za provedbu svih programa udruge (Ciljevi statuta: svi)
1.2.	Osposobljavanje osoblja za rad s osobama s intelektualnim teškoćama	Ovisno terminima	Prijava na edukacije iz područja terapije potpomognute životinjama i rada s ranjivim skupinama	Potrebno osigurati kroz projekte	Stručno-programski voditelj	Osposobiti stručnjake u aktivnostima udruge (Cilj statuta: 1, 5)

	AKTIVNOST	VREMENSKI PERIOD	STRATEGIJA DJELOVANJA I UVJETI KRITERIJA ZA PROVEDBU	SREDSTVA I MOGUĆI IZVORI FINANCIRANJA	Odgovorne osobe	SPECIFIČNI CILJ
1.3.	Uključivanje domaćih i međunarodnih volontera	Siječanj – Prosinac	Suradnja s Udrugom Informo kroz Europske snage solidarnosti; prijava volonterskih sati nadležnom ministarstvu	Osigurano u financijskom planu za 2026. kroz redovan rad	Stručno-programski voditelj	Ostvariti najmanje 12.500 volonterskih sati i ojačati zajedništvo lokalne zajednice (Cilj statuta: 5)
1.4.	Predaja financijskih izvješća i javna objava godišnjeg izvješća o radu	Siječanj – Rujan	Predaja PR-RAS-NPF i BIL-NPF; izrada i objava godišnjeg izvješća na mrežnim stranicama udruge	Osigurano u financijskom planu za 2026. kroz redovan rad	Stručno-programski voditelj, knjigovodstveni servis	Transparentnost rada i ispunjavanje zakonskih obveza (Cilj statuta: 7)
2. PRIJAVA I IMPLEMENTACIJA PROJEKATA						
2.1.	Prijava i implementacija projekata financiranih iz proračuna Grada Vodnjan - Dignano	Veljača – Prosinac	Razvoj novih i prijava kontinuiranih projekata; potpisivanje ugovora, implementacija i izvještavanje	Proračun Grada Vodnjan - Dignano	Stručno-programski voditelj	Ostvarivati aktivnosti projekata udruge radi postizanja postavljenih ciljeva (Ciljevi statuta: svi)
2.2.	Prijava i implementacija projekata financiranih iz proračuna Istarske županije	Siječanj – Prosinac	Razvoj novih i prijava kontinuiranih projekata; potpisivanje ugovora i implementacija	Proračun Istarske županije	Stručno-programski voditelj	Ostvarivati aktivnosti projekata udruge radi postizanja postavljenih ciljeva (Ciljevi statuta: svi)
2.3.	Prijava i implementacija projekata financiranih iz državnog proračuna (ministarstva i državni uredi)	Siječanj – Prosinac	Prijava na natječaje; potpisivanje ugovora, implementacija projekta i izvještavanje	Državni proračun Republike Hrvatske	Stručno-programski voditelj	Ostvarivati aktivnosti projekata udruge radi postizanja postavljenih ciljeva (Ciljevi statuta: svi)
2.4.	Prijava i implementacija projekata financiranih iz proračuna Europske unije (Kreativna Europa, Europske snage solidarnosti)	Siječanj – Prosinac	Razvoj partnerstava i prijava projekata; implementacija projekata za koje je sklopljen ugovor o financiranju	Fondovi i programi Europske unije	Programski voditelj	Ostvarivati aktivnosti projekata radi ostvarivanja ciljeva udruge (Ciljevi statuta: svi)
2.5.	Prijava na natječaje zaklada i drugih institucija	Siječanj – Prosinac	Praćenje otvorenih natječaja, priprema dokumentacije i prijava	Zaklada Istra – Fondazione Istria i druge zaklade	Stručno-programski voditelj	Izgradnja financijske održivosti udruge (Cilj statuta: 7)

Udruga ISTARSKO- Ekomuzej iz Vodnjana/ Associazione ISTRIANO- Ecomuseo di Dignano
Narodni Trg 8/ Piazza del Popolo 8, 52215 Vodnjan- Dignano
Tel: 00385983503590
OIB 79418561081
IBAN HR9224020061101290976

	AKTIVNOST	VREMENSKI PERIOD	STRATEGIJA DJELOVANJA I UVJETI KRITERIJA ZA PROVEDBU	SREDSTVA I MOGUĆI IZVORI FINANCIRANJA	Odgovorne osobe	SPECIFIČNI CILJ
2.6.	Provedba projekata u tijeku	Siječanj – Prosinac	Izvršenje ugovornih i projektnih obveza	Sredstva svih javnih natječaja	Predsjednik, Stručno-programski voditelj	Izgradnja financijske održivosti udruge (Cilj statuta: 7)
3. PROGRAMI I USLUGE						
3.1.	Program onoterapije za osobe s intelektualnim teškoćama	Ožujak – Studenj	Provedba sesija na Didaktičkoj farmi uz individualne planove rada i evaluaciju po više od 12 pokazatelja; suradnja s Centrom za rehabilitaciju Pula i Dnevnim centrom za radnu terapiju i rehabilitaciju Pula	Proračun Grada Vodnjan - Dignano, vlastita sredstva i donacije	Koordinator farme, asistent, vanjski stručni suradnici	Provesti najmanje 40 sesija za 60 korisnika i dobiti dvije neovisne evaluacije ustanova (Cilj statuta: 1, 5)
3.2.	Osiguranje uvjeta za cjelogodišnji rad programa onoterapije	Kolovoz – Prosinac	Priprema troškovnika i prijava na natječaje za uređenje puteljaka te obnovu štala i ograde na Didaktičkoj farmi	Zaklada Istra, proračun Grada i Županije, donacije	Stručno-programski voditelj	Stvoriti uvjete za rad programa dvanaest mjeseci godišnje (Cilj statuta: 1, 4)
3.3.	STEM radionice za djecu predškolske i školske dobi	Ožujak – Studenj	Provedba radionica uz robotski sustav FarmBot, hidroponski toranj, meteorološku stanicu te senzore tla i vode; suradnja s vodnjanskim vrtićima i osnovnom školom	Središnji državni ured za demografiju i mlade	Svi zaposlenici i volonteri udruge	Uključiti najmanje 200 djece i povećati vidljivost udruge na lokalnoj razini (Cilj statuta: 5)
3.4.	Rad Kuće tradicija i prihvata posjetitelja	Kontinuirano	Izrada i slanje ponude turističkim agencijama, bookiranje i promocija ponude; prezentacija tradicijskih alata i proizvoda	Proračun Grada Vodnjan - Dignano, vlastiti prihodi	Svi zaposlenici udruge, vanjski suradnici	Primiti najmanje 1.500 posjetitelja. Financijska održivost udruge (Cilj statuta: 2, 7)
3.5.	Rad ecoLAB-a i prerada vlastitih proizvoda	Svibanj – Listopad	Sezonska prerada poljoprivrednih proizvoda i degustacije inovativnih jela s lokalnim proizvodima	Vlastiti prihodi udruge	Zaposlenici ecoLAB-a i vanjski stručnjaci	Povećanje vidljivosti destinacije i lokalnih proizvoda. Financijska održivost udruge (Cilj statuta: 2, 7)

	AKTIVNOST	VREMENSKI PERIOD	STRATEGIJA DJELOVANJA I UVJETI KRITERIJA ZA PROVEDBU	SREDSTVA I MOGUĆI IZVORI FINANCIRANJA	Odgovorne osobe	SPECIFIČNI CILJ
3.6.	Program „Drugo desetljeće vrednovanja vodnjanskih tradicija“	Siječanj – Prosinac	Provedba godišnjeg ciklusa događanja edukativne, kulturne i turističke namjene za lokalno stanovništvo, djecu i starije naraštaje	Proračun Grada Vodnjan - Dignano	Predsjednik, svi zaposlenici i volonteri	Očuvanje kulturne baštine i običaja te unaprjeđenje turističke ponude Grada (Cilj statuta: 2, 3)
3.7.	Prikupljanje kazivanja starijih mještana o radu s magarcima	Rujan – Prosinac	Snimanje i zapisivanje kazivanja; prepoznavanje i imenovanje tradicijske opreme iz zbirke udruge	Vlastita sredstva i projektna sredstva	Stručno-programski voditelj, volonteri	Zabilježiti najmanje 10 kazivanja i spriječiti nestanak nematerijalne baštine (Cilj statuta: 2, 3)
4. INFORMIRANJE: MEDIJI I JAVNOST						
4.1.	Izrada i objava mrežne stranice programa onoterapije	Svibanj – Srpanj	Priprema sadržaja, dokumentacije i rezultata programa te objava na mrežnim stranicama udruge	Vlastita sredstva udruge	Predsjednik	Javno dostupna dokumentacija programa i temelj za prikupljanje donacija (Cilj statuta: 7)
4.2.	Donacijska kampanja „Ne okreći leđa“ i program Erste banke „Ostavi dobar trag“	Travanj – Lipanj	Priprema kampanje, komunikacija prema građanima i poduzećima, izvještavanje donatorima o utrošku sredstava	Donacije građana, poduzeća i Erste banke	Predsjednik, Stručno-programski voditelj	Osigurati sredstva za sponzorirane besplatne sesije. Financijska održivost udruge (Cilj statuta: 1, 7)
4.3.	Redovito informiranje javnosti o radu udruge	Kontinuirano	Objave na mrežnim stranicama i društvenim mrežama, suradnja s lokalnim i regionalnim medijima	Osigurano u financijskom planu za 2026. kroz redovan rad	Svi zaposlenici udruge	Povećanje vidljivosti i utjecaja udruge na lokalnoj i regionalnoj razini (Cilj statuta: 6)
5. PARTNERSTVA I UMREŽAVANJE						
5.1.	Suradnja s ustanovama socijalne skrbi i rehabilitacije	Siječanj – Prosinac	Suradnja s Centrom za rehabilitaciju Pula i Dnevnim centrom za radnu terapiju i rehabilitaciju Pula na upućivanju korisnika i evaluaciji programa	Osigurano u financijskom planu za 2026. kroz redovan rad	Stručno-programski voditelj	Trajna mreža suradničkih ustanova za program onoterapije (Cilj statuta: 1, 6)

Udruga ISTARSKO- Ekomuzej iz Vodnjana/ Associazione ISTRIANO- Ecomuseo di Dignano
Narodni Trg 8/ Piazza del Popolo 8, 52215 Vodnjan- Dignano
Tel: 00385983503590
OIB 79418561081
IBAN HR9224020061101290976

	AKTIVNOST	VREMENSKI PERIOD	STRATEGIJA DJELOVANJA I UVJETI KRITERIJA ZA PROVEDBU	SREDSTVA I MOGUĆI IZVORI FINANCIRANJA	Odgovorne osobe	SPECIFIČNI CILJ
5.2.	Suradnja s Udrugom Informo i Učilištem INTERNATURAL	Siječanj Prosinac	– Zajednički razvoj i prijava projekata, programi cjeloživotnog obrazovanja i volonterski programi	Projektna sredstva	Predsjednik, Stručno-programski voditelj	Širenje dobrih praksi i razvoj programa cjeloživotnog učenja (Cilj statuta: 5, 6)
5.3.	Ostvarivanje partnerstava u drugim županijama i regijama te na međunarodnoj razini	Siječanj Prosinac	– Umrežavanje, zajednički razvoj i prijava projekata; sudjelovanje u međunarodnim mrežama i manifestacijama	Osigurano u financijskom planu za 2026. kroz redovan rad	Stručno-programski voditelj	Širenje dobrih praksi očuvanja prirodne i kulturne baštine (Cilj statuta: 6)
6. RAZVOJ PONUDE I INFRASTRUKTURE						
6.1.	Radovi na Didaktičkoj farmi i uređenje edukativnog parka	Siječanj Prosinac	– Uređenje lokacije Didaktičke farme, briga o životinjama i biljkama, održavanje maslinika i vrtova	Osigurati kroz natječaje JLP(R)S; osigurano u financijskom planu za 2026. kroz redovan rad	Pomoćni radnik na farmi, vanjski suradnici	Proširena ponuda na Didaktičkoj farmi (Cilj statuta: 4)
6.2.	Uređenje i postavljanje puteljaka te pristupačnost farme	Prosinac 2026. – nastavak 2027.	Uređenje staza kojima korisnici dolaze do prostora za sesije, prohodnih po kiši i pristupačnih invalidskim kolicima	Osigurati kroz natječaje; Zaklada Istra, donacije u naravi	Predsjednik, vanjski izvođač, volonteri	Potpuna pristupačnost farme osobama s invaliditetom (Cilj statuta: 1, 4)
6.3.	Obnova i popravak štala i ograde	Prosinac 2026. – nastavak 2027.	Nabava drvene građe te obnova objekata za životinje radi sigurnosti korisnika i životinja	Osigurati kroz natječaje; donacije u naravi lokalnih obrta	Pomoćni radnik na farmi, volonteri	Siguran i ograđen prostor za rad u slobodnom kretanju (Cilj statuta: 4)
6.4.	Izrada trajnih edukativnih sadržaja o istarskom magarcu	Listopad Prosinac	– Izrada drvenih edukativnih tabli od recikliranih materijala o onoterapiji i o tradicijskoj vrijednosti magarca u povijesti Vodnjanštine	Osigurati kroz natječaje; donacije u naravi	Predsjednik, vanjski suradnici	Proširena ponuda Ekomuzeja i trajno predstavljanje baštine (Cilj statuta: 2, 3)

Udruga ISTARSKO- Ekomuzej iz Vodnjana/ Associazione ISTRIANO- Ecomuseo di Dignano
Narodni Trg 8/ Piazza del Popolo 8, 52215 Vodnjan- Dignano
Tel: 00385983503590
OIB 79418561081
IBAN HR9224020061101290976

	AKTIVNOST	VREMENSKI PERIOD	STRATEGIJA DJELOVANJA I UVJETI KRITERIJA ZA PROVEDBU	SREDSTVA I MOGUĆI IZVORI FINANCIRANJA	Odgovorne osobe	SPECIFIČNI CILJ
6.5.	Putujući festival istarskih proizvoda	Siječanj – Prosinac	Prezentacija istarskih proizvoda lokalnih proizvođača na domaćim i međunarodnim eventima	Osigurati kroz natječaje JLP(R)S	Svi zaposlenici i volonteri, vanjski suradnici	Proširena ponuda Ekomuzeja, promocija lokalne tradicije na EU i međunarodnoj razini (Cilj statuta: 2, 6)

Udruga ISTARSKO- Ekomuzej iz Vodnjana/ Associazione ISTRIANO- Ecomuseo di Dignano
Narodni Trg 8/ Piazza del Popolo 8, 52215 Vodnjan- Dignano
Tel: 00385983503590
OIB 79418561081
IBAN HR9224020061101290976

FINANCIJSKI PLAN ZA 2026. GODINU

PLANIRANI RASHODI	
Rashodi za zaposlene	90.000 eur
Troškovi provedbe projekata i programa	55.000 eur
Troškovi brige o životinjama i održavanje farme	20.000 eur
Troškovi gospodarske djelatnosti (nabava, ugostiteljstvo, ecoLAB)	15.000 eur
Troškovi promocije i informiranja	5.000 eur
Troškovi ulaganja u znanja	3.000 eur
Neizravni troškovi	12.000 eur
UKUPNO	200.000 eur

PLANIRANI PRIHODI	
Potpore Grada Vodnjan - Dignano (Didaktička farma, 12. godina vrednovanja vodnjanskih tradicija, Institucionalna podrška, Mali gelatieri, STEM)	15.155 eur
Potpore Istarske županije	3.000 eur
Državni proračun – poticaji za zapošljavanje osoba s invaliditetom	24.000 eur
Ministarstvo poljoprivrede – agro poticaj	1.800 eur
Europski projekti (GELATO – Kreativna Europa)	10.750 eur
Prihodi od gospodarske djelatnosti, usluga i donacija	145.295 eur
UKUPNO	200.000 eur

USVOJENO NA SKUPŠTINI UDRUGE

31.12.2025.

U VODNJANU - DIGNANO



Predsjednik udruge